

CONDIZIONI GENERALI – CONTRATTO DI RIMESSAGGIO

PREMESSE

- a) Le presenti Condizioni Generali regolano i rapporti tra il “Cliente”¹ e la Sudcantieri Spa (di seguito anche “Sudcantieri”), unitamente ed inscindibilmente con la Carta di Rimessaggio che definisce, tra l’altro, le parti, il corrispettivo, la durata e le dimensioni della pertinente Unità².
- b) Il Cliente, inoltre, oltre alle pertinenti leggi tra le quali segnatamente il Codice civile ed il Codice della Navigazione, che qui si intendono richiamati laddove applicabili, si impegna ad osservare:
 - i. il Regolamento interno del Marina come riportato presso il seguente link sulla pagina web: <https://www.sudcantieri.it/nuovosito/contenuti-aziendali/>;
 - ii. ogni altro provvedimento emesso dalla Capitaneria di Porto Guardia Costiera e/o dalle Autorità competenti.
- c) Le premesse costituiscono parte integrante, sostanziale ed inscindibile delle presenti Condizioni Generali.

Tanto premesso le parti convengono e stipulano quanto segue:

Art 1. Oggetto

La Sudcantieri si impegna, previo pagamento del corrispettivo, a eseguire in favore del Cliente le attività di rimessaggio dell’Unità presso la propria struttura e per la durata indicata nella Carta di Rimessaggio. Le attività di rimessaggio comprendono i seguenti servizi:

- 1) alaggio e varo;
- 2) noleggio invasatura o taccata;
- 3) conservazione scafo all’aperto o al coperto (secondo quanto preventivato).

Il Cliente dichiara di accettare i suddetti servizi trovandoli idonei alle proprie necessità e si obbliga a fruirne esclusivamente con l’Unità definita nella Carta di Rimessaggio. Ulteriori lavorazioni concordate in sede di preventivo per l’Unità del Cliente sono parimenti disciplinate dalle presenti Condizioni Generali, per quanto applicabili.

Art 2. Corrispettivo / Modalità di Pagamento

Il corrispettivo per le prestazioni erogate dalla Sudcantieri in favore del Cliente e le modalità di pagamento sono indicate nel preventivo e nella Carta di Rimessaggio.

In caso di mancato pagamento del corrispettivo del rimessaggio di cui al primo capoverso del precedente art. 1 e/o per ulteriori lavorazioni non ivi incluse, ma accettate dal Cliente, la Sudcantieri avrà la facoltà di avvalersi dei diritti di cui all’art. 2756 del c.c..

Utilità accessorie e/o ancillari, quali fornitura di energia elettrica e di acqua ad uso potabile e non potabile sono soggette a separato pagamento attraverso apposita card elettronica prepagata e ricaricabile (“Smart Card”) fornita dalla Sudcantieri in conformità alle tariffe indicate nel preventivo ricevuto e riportate nella Carta di Rimessaggio.

Art 3. Dichiarazioni e Garanzie del Cliente / Variazione Dati

Il Cliente assicura essendone responsabile che l’Unità è in perfetto stato ai fini dell’alaggio e del varo nonché dello stazionamento in invasatura o sulle taccate, è in regola con le disposizioni di legge ed è provvista dei prescritti documenti di circolazione e assicurativi che dovranno essere consegnati in

¹ Per “Cliente” si intende il proprietario e/o armatore o comandante, formalmente arruolato e/o contrattualizzato in tale veste, o conduttore o noleggiatore o Agente o Raccomandataro Marittimo operante nell’interesse dell’armatore, dell’Unità descritta nella Carta di Rimessaggio. È espressamente esclusa ogni altra qualità del contraente pertinente l’Unità

² Per “Unità” si intende una unità navale destinata ed attrezzata ai soli fini diportistici.

copia, ove richiesto, al personale della Sudcantieri. Il Cliente assicura altresì che i dati tecnici e dimensionali dell'Unità sono accurati e conformi a quelli dichiarati. Su richiesta della Sudcantieri, il Cliente si impegna a fornire il piano di alaggio dell'Unità. Il Cliente si impegna a consegnare l'Unità per il rimessaggio con il quantitativo minimo possibile di carburante a bordo.

Il Cliente dichiara sotto la propria responsabilità di avere la disponibilità dell'Unità ai fini del presente contratto e si obbliga a tenere la Sudcantieri indenne e manlevata di ogni pretesa di terzi, che comunque possano vantare diritti relativamente all'Unità.

Il Cliente si obbliga a comunicare per iscritto alla Sudcantieri, entro 10 giorni dall'avvenuta variazione, ogni modifica relativa a dati personali o alle caratteristiche dell'Unità, precedentemente dichiarati e contenuti nella Carta di Rimessaggio. La Sudcantieri si riserva, in caso di inadempimento, la facoltà di risolvere il contratto, salvi i crediti vantati dalla Sudcantieri stessa nei confronti del Cliente ed eventuali pretese risarcitorie nei confronti di quest'ultimo.

Nel caso all'arrivo dell'Unità si accertassero dichiarazioni non veritiere in ordine alle dimensioni dell'Unità, la Sudcantieri avrà la facoltà, espressamente riconosciuta dal Cliente, (i) di dichiarare risolto di diritto il contratto di rimessaggio e pertanto di non adempiervi, salvo il risarcimento di eventuali danni e fatti salvi i crediti vantati dalla Sudcantieri nei confronti del Cliente, ovvero (ii) in caso di difformità dei dati tecnici e/o dimensionali, di modificare il corrispettivo pattuito per adeguare quest'ultimo alle reali misure della Unità, previa verifica della disponibilità di un posto a disposizione.

Art 4. Durata e Rinnovo

Le presenti Condizioni Generali si applicano fino alla scadenza del contratto, come indicata nella Carta di Rimessaggio ed in ogni caso sino al varo dell'Unità. È escluso il rinnovo tacito e, pertanto, alla scadenza del termine indicato nella Carta di Rimessaggio, il Cliente è tenuto al saldo di quanto dovuto e a ritirare l'Unità.

Qualora l'Unità non venisse ritirata entro il termine convenuto per qualsivoglia motivo indipendente dalla Sudcantieri, il Cliente sarà tenuto al pagamento della sosta a terra al prezzo giornaliero a mq di € 0,80 oltre IVA ovvero qualora l'Unità sia stata varata e non ritirata a quello giornaliero a mq di € 2,50 oltre IVA per l'occupazione del posto barca e relativo specchio acqueo. Resta inteso che, come evidenziato al successivo articolo 9, durante l'eventuale sosta a mare, il Cliente dovrà curare personalmente e direttamente la custodia dell'Unità, con esclusione di ogni responsabilità da parte della Sudcantieri.

Art 5. Utilizzo delle Utenze / Servizi Accessori / Accesso veicoli

Per l'erogazione di corrente elettrica e di acqua, come anticipato all'articolo 2, il Cliente dovrà collegare l'Unità all'erogatore più vicino, utilizzando spine conformi all'impianto esistente e manichette con terminale idoneo alla regolazione dell'acqua. In caso di danni arrecati all'erogatore, e quindi agli impianti elettrico o/e idrico, il costo per il relativo ripristino sarà addebitato al Cliente.

L'accesso veicolare all'interno della Struttura della Sudcantieri è consentito esclusivamente a coloro che vi sono autorizzati, ai quali verrà rilasciata una Smart Card per l'apertura delle barriere automatizzate previa identificazione ed indicazione del numero di targa. La medesima Smart Card dovrà essere utilizzata per uscire dalla Struttura. In ipotesi di violazioni o abusi, la Sudcantieri oltre ad essere esente da qualsiasi responsabilità di qualsivoglia natura potrà richiedere al Cliente l'immediata rimozione dell'autoveicolo non autorizzato o provvedere direttamente alla rimozione con addebito di costi al Cliente e ritirare e/o annullare immediatamente la Smart Card.

Art 6. Lavorazioni sull'Unità / Autorizzazioni ed Orari di Accesso

Il personale di bordo potrà accedere per lavorazioni sulle Unità a terra solo se autorizzato con apposito modulo (SGI090MOD) fornito dalla Sudcantieri, dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 e solo

il martedì, mercoledì e giovedì. In caso lo scafo sia oggetto di lavorazione da parte del Cantiere, il personale di bordo potrà accedere dal lunedì al venerdì - dalle 9.00 alle 13.00; dalle 14.00 alle 17.30. Resta inteso che per tutto il periodo in cui l'Unità è a terra è assolutamente vietato, a chiunque, accedere al Cantiere nei giorni festivi e di chiusura.

Le ditte esterne potranno lavorare sulle Unità a terra solo se autorizzate con apposito modulo fornito dal Cantiere (SGI090MOD) e solo dopo aver specificato l'oggetto dei lavori da svolgere (SGI094MOD) e l'accesso sarà loro consentito solo il martedì, mercoledì e giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e 14.00 alle 17.00. Inoltre, le ditte esterne dovranno preventivamente concordare l'entrata con la Reception del Cantiere prendendo appuntamento. Resta inteso che per tutto il periodo in cui l'Unità è a terra è assolutamente vietato, a chiunque, accedere al Cantiere nei giorni festivi e di chiusura. Il personale addetto a lavorare sulle Unità, autorizzato all'accesso al Cantiere, dovrà essere dotato di apposito cartellino identificativo. Inoltre, gli addetti dovranno dotarsi di casco protettivo, scarpe anti-infortunistiche ed ogni altro idoneo DPI previsto dalle attività da svolgersi in Cantiere in conformità ai rispettivi piani di sicurezza, al correlato DUVRI e, più in generale al DIs (81/2008), in caso contrario, non sarà loro consentito l'ingresso all'area del Cantiere

Qualora l'Unità sia temporaneamente ormeggiata presso un punto d'ormeggio della Sudcantieri nelle casistiche elencate all'ultimo paragrafo del seguente Art. 9, l'accesso di personale di bordo e/o ditte terze sarà consentito a qualsiasi ora, purché sia data opportuna notifica preliminare alla struttura.

Con riferimento ad eventuali lavori non in appalto alla Sudcantieri e preventivamente concordati con il Responsabile di Cantiere, anche di lieve entità, che dovessero essere effettuati sull'Unità del Cliente da parte di prestatori d'opera da lui incaricati, il Cliente stesso si assume la responsabilità della verifica e dell'ottemperanza degli adempimenti di cui alla legislazione tempo per tempo vigente in materia di lavoro e sicurezza da parte dei Suoi incaricati, sollevando e tenendo indenne la Sudcantieri da qualsivoglia responsabilità in ordine all'operato di tali prestatori d'opera.

L'accesso alla Struttura per visionare le Unità a terra da parte di terzi sarà consentito solo se accompagnati dal Proprietario/Armatore/soggetto delegato, negli orari di apertura del Cantiere.

Art 7. Rinuncia del Cliente / *Late cancellation* / *No show*

In caso di rinuncia da parte del Cliente per cui non sia stata effettuata comunicazione entro il 20° giorno antecedente la data di inizio del rimessaggio, il corrispettivo parziale eventualmente versato quale acconto verrà trattenuto a titolo di penale dalla Sudcantieri.

Inoltre, in caso di rinuncia tardiva ovvero di sua mancata presenza in struttura alla data prevista di arrivo (ipotesi "*no show*"), il Cliente resta obbligato comunque a corrispondere alla Sudcantieri la differenza, a titolo di penale, tra quanto versato e quanto ancora dovuto a saldo. Si definisce qui "rinuncia tardiva" ovvero "*late cancellation*" quella comunicata successivamente al 15° giorno antecedente la data di inizio del rimessaggio.

Il versamento di quanto ancora dovuto dovrà avvenire nel termine di 7 giorni decorrente, rispettivamente, dalla comunicazione di rinuncia tardiva nella prima ipotesi ("*late cancellation*"), ovvero dalla data in cui avrebbe dovuto essere presente in cantiere nella seconda ipotesi ("*no show*").

Le comunicazioni di rinuncia si intendono valide solo se effettuate in forma scritta da inoltrarsi a mezzo posta o elettronicamente.

Fermo quanto precede, l'arrivo posticipato, la partenza anticipata e/o l'interruzione temporanea della continuità della sosta nel periodo pattuito non danno diritto a rimborso alcuno per i giorni non fruiti e la Sudcantieri avrà facoltà di trattenere la totalità dell'importo ricevuto a titolo di penale.

Art 8. Varo / Riconsegna

Il saldo del corrispettivo ed il susseguente varo costituiscono di per sé accettazione incondizionata di tutte le riparazioni e operazioni di manutenzione sia ordinaria che straordinaria e di ogni altra prestazione eseguita dalla Sudcantieri.

Al varo dell'Unità, la stessa sarà consegnata direttamente al Cliente e/o al comandante designato; la consegna a terzi potrà essere effettuata solo ed esclusivamente previa comunicazione e autorizzazione scritta del Cliente.

Art 9. Obblighi e Responsabilità

Il Cliente è tenuto a non lasciare a bordo oggetti di valore, apparecchiature elettroniche, strumenti e radio, nonché accessori e attrezzature (cime, parabordi, gommone, zattera, fuoribordo, etc.) poste sia all'interno sia all'esterno dell'Unità, nonché, per motivi di sicurezza, razzi e fuochi a mano. Il Cliente deve, inoltre, assicurarsi di chiudere bene le porte dell'Unità e lasciare un recapito telefonico. La Sudcantieri non è responsabile per eventuali danni a cose e/o persone occorsi a bordo dell'Unità nel corso dell'esecuzione di lavori da parte di ditte e/o personale incaricati direttamente dal Cliente. In nessun caso la Sudcantieri sarà responsabile di eventuali furti a bordo della Unità in rimessaggio.

Il Cliente è l'unico ed esclusivo responsabile per eventuali danni alla propria Unità ovvero dalla stessa provocati a terzi, alle attrezzature portuali e/o al cantiere ed alle sue attrezzature.

In merito a questo, il Cliente riconosce che il servizio di vigilanza della Sudcantieri concerne esclusivamente la vigilanza generica sulle strutture e sul rispetto delle norme previste nel Regolamento, senza alcun obbligo di vigilanza specifica sulle imbarcazioni e sulle persone che vi si trovino a bordo a qualsiasi titolo.

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che a tutti i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo della Sudcantieri è fatto espresso divieto di prendere in consegna le chiavi dell'Unità e/o i documenti relativi alla stessa.

La Sudcantieri non potrà essere ritenuta responsabile per qualsiasi ritardo nell'adempimento o inadempimento delle obbligazioni poste a suo carico per il caso in cui tale ritardo o inadempimento sia causato da eventi al di fuori di ogni sua ragionevole possibilità di controllo quali, a solo titolo di esempio non limitativo: movimenti tellurici, mareggiate, trombe d'aria, alluvioni, incendi, fulmini, esplosioni, guerre, scioperi, epidemie, pandemie, endemie per l'eventualità di recrudescenze, richieste di organismi governativi, civili o militari, causa di forza maggiore o caso fortuito, azioni od omissioni di qualsiasi Autorità o soggetto terzo.

Al riguardo, accettando incondizionatamente le presenti Condizioni Generali, il Cliente dichiara che l'Unità sopra descritta è coperta da congrua e idonea polizza per la Responsabilità Civile danni a terzi e si impegna a mantenere tale copertura assicurativa per tutta la durata del presente contratto.

L'eventuale messa a disposizione del posto barca nelle fasi strettamente precedenti l'alaggio e/o successive al varo, non implicano in alcun caso la presa in consegna da parte della Sudcantieri dell'Unità che resta nella esclusiva disponibilità del Cliente. Il Cliente dovrà curarne personalmente e direttamente la custodia, con esclusione di ogni responsabilità da parte della Sudcantieri.

Art 10. Cessione del contratto

Il Cliente non può cedere a terzi i diritti da esso derivanti dalla Carta di Rimessaggio e dalle presenti Condizioni Generali, né sostituire altri nel godimento dei medesimi, essendo espressamente vietata la cessione del contratto.

Art 11. Regolamento / Norme di rinvio

Il Cliente dichiara di avere preso visione e di accettare il contenuto delle presenti Condizioni Generali, della Carta di Pernottamento, del Regolamento Interno e del Codice Etico che formano parte

integrante, sostanziale ed inscindibile delle presenti Condizioni Generali e si impegna ad osservare ed a fare osservare tutte le norme ivi contenute.

Il Regolamento è liberamente visionabile e disponibile, anche per essere salvato o stampato, sul sito internet della Sudcantieri al seguente link <https://www.sudcantieri.it/nuovosito/contenuti-aziendali/>, il Codice Etico al link <https://www.sudcantieri.it/nuovosito/wp-content/uploads/2023/07/Codice-Etico-1.pdf>. Il Cliente potrà comunque richiederne una copia per sé in qualunque momento recandosi presso gli uffici della Marina o inviando un'e-mail di richiesta al seguente indirizzo: info@sudcantieri.it.

La mancata osservanza delle norme contenute nel Regolamento costituisce grave inadempienza e darà diritto alla Sudcantieri di risolvere il contratto con il Cliente, fatti salvi i crediti vantati dalla Sudcantieri stessa nei confronti del Cliente ed eventuali pretese risarcitorie nei confronti di quest'ultimo.

Le Parti espressamente convengono di rimettersi, per tutto quanto non previsto nelle presenti Condizioni Generali e/o nella Carta di Rimessaggio e/o nel Regolamento interno della Sudcantieri, alle norme in materia contenute nel Codice civile o desumibili da altra disciplina generale e/o speciale applicabile.

Art 12. Discordanza

In caso di discordanza tra il preventivo, il regolamento, le presenti condizioni e la Carta di Rimessaggio, prevarrà la Carta di Rimessaggio, nella sua più recente versione rilasciata dalla Sudcantieri al Cliente.

Art 13. Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, il Cliente dichiara di aver preso visione dell'informativa privacy ricevuta insieme al preventivo (in caso di prenotazione online, visionabile prima di flaggare la medesima opzione).

Art 14. Legge applicabile e Foro Competente

Le presenti Condizioni Generali sono soggette alla legge ed alla giurisdizione italiana.

Per ogni controversia relativa all'interpretazione e/o esecuzione delle presenti Condizioni Generali è competente in via esclusiva il Foro di Napoli.

Art 15. Spese registrazione

Le spese per l'eventuale registrazione del presente Contratto e altre conseguenti sono a carico del Cliente.

Il Cliente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, dopo averne preso chiara ed integrale visione, dichiara di conoscere, approvare ed accettare specificamente ed espressamente le seguenti clausole: Art. 2 (Corrispettivo / Modalità di Pagamento); Art. 3 (Dichiarazioni e Garanzie del Cliente / Variazione Dati); Art. 4 (Durata e Rinnovo), Art. 5 (Utilizzo delle Utenze / Servizi Accessori / Accesso veicoli), Art. 6 (Lavorazioni sull'Unità / Autorizzazioni ed Orari di Accesso), Art. 7 (Rinuncia del Cliente / Late cancellation / No show), Art. 8 (Varo / Riconsegna), Art. 9 (Obblighi e Responsabilità); Art. 10 (Cessione del contratto); Art. 11 (Regolamento / Norme di rinvio), Art. 12 (Discordanza); Art. 13 (Informativa Privacy); Art. 14 (Legge applicabile e Foro Competente) ed Art. 15 (Spese registrazione).